

การมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูล
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุน
ส่งเสริมการยกระดับผลประเมิน ITA



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

ที่๓๒...../๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าวเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบคุณภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดจึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงานและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว | ประธานคณะทำงาน |
| ๒) รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว | รองประธานคณะทำงาน |
| ตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาวมอบหมาย | |
| ๓) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน |
| ๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | คณะทำงาน |
| ๘) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร | คณะทำงาน |
| ๙) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | คณะทำงาน |
| ๑๐) หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| ๑๐) หน่วยตรวจสอบภายใน | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๑) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัด/กอง/สำนัก สังกัดละ ๑ คน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

- (๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมาเพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการรวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว
- (๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้
 - (๓.๑) ก่อนการประเมินเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
 - (๓.๒) ระหว่างการประเมินเพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
 - (๓.๓) หลังการประเมินเพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว
 - (๓.๔) เมื่อประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะทำงานฯ ดำเนินการวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป
- (๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ของตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด
- (๕) เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงานฯผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว
- (๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานฯ มอบหมายโดยให้คณะทำงานฯ มีวาระตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้งเป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจ่านงค์ เบี้ยกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

แต่งตั้งคณะทำงานตามตัวชี้วัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Assessment : ITA)

ประจำปี ๒๕๖๕



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

ที่ ๓๓ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามตัวชี้วัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Assessment : ITA)

ตามที่ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐเข้ารับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity & Assessment : ITA) โดยมีมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใส และเป็นธรรมในหน่วยงานภาครัฐอันเป็นการยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต เพื่อให้การตอบรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของภาครัฐ (Integrity & Assessment : ITA) สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว จึงขอดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตามตัวชี้วัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity & Assessment : ITA) ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายจำนงค์	เปี้ยกลาง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางจันทร์เพ็ญ	รักษ์สุจริต	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะกรรมการ
๓. นางสาวพัชรีวรรณ	ลิศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔. นายอานนท์	อินทมาตร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๕. นายบุญจันทร์	ไกรนอก	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๖. นางสาวณัฐปภัสร์	สายบุตร	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

ให้มีหน้าที่ดังนี้

ควบคุม ติดตาม ศึกษา วิเคราะห์ ให้คำปรึกษา ตรวจสอบกลั่นกรอง และปรับปรุงงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัด

๒. ฝ่ายดำเนินการ ประกอบด้วย

สำนักปลัด

๑. มอบหมายให้ **นางสุธาดา บุตรใหญ่** ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รับผิดชอบ ให้มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดในวิเคราะห์นโยบายและแผน และงานที่ได้รับมอบหมายพร้อมลงประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ดังนี้

๑. แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
๒. แผนดำเนินงานประจำปี
๓. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน
๔. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

๕. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
๖. ข่าวประชาสัมพันธ์
๗. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๘. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี
๙. แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี
๑๐. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน

ให้นำรายละเอียดงานในส่วนงานที่รับผิดชอบที่ลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ให้เป็นปัจจุบัน

๒. มอบหมายให้ **นายมานพ จงกลาง** ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ตำแหน่ง คณะทำงาน ให้มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดในงานกฎหมายและคดีและงานที่ได้รับมอบหมายพร้อมลงประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ดังนี้

๑. คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
๒. แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๓. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๔. ข้อมูลทางสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี
๕. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
๖. ข้อมูลสถิติการให้บริการ
๗. ข่าวประชาสัมพันธ์
๘. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ

ให้นำรายละเอียดงานในส่วนสำนักปลัดที่รับผิดชอบที่ลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ให้เป็นปัจจุบัน

๓. มอบหมายให้ **นางจันทร์ฉาย รุ่งวิสัย** ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ตำแหน่ง คณะทำงาน ให้มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดในงานบริหารงานบุคคลและงานที่ได้รับมอบหมายพร้อมลงประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ดังนี้

๑. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๓. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
๔. ข่าวประชาสัมพันธ์
๕. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ให้นำรายละเอียดงานในส่วนการบริหารงานเงินงบประมาณที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ให้เป็นปัจจุบัน

๒. กองคลัง

มอบหมายให้

นางสาวพัชรีวรรณ	ลิศรี	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
นางมะลิจันทร์	ไชยพารา	ตำแหน่ง	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
นางสาวมยุรฉัตร	แจ้ดสันเทียะ	ตำแหน่ง	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน

มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดในงานบริหารเงินงบประมาณ และงานที่ได้รับมอบหมายพร้อมลงประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ดังนี้

๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดการจัดหาพัสดุ
๒. ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน
๔. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี
๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๖. ข่าวประชาสัมพันธ์
๗. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๘. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๙. ข้อมูลสถิติการให้บริการ

นำรายละเอียดงานในส่วนกองคลังรับผิดชอบ ลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ให้เป็นปัจจุบัน

๓. กองสวัสดิการสังคม

มอบหมายให้

นายอานนท์	อินทมาตร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
นางสายสุรีย์	ศรีทรัพย์	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดและงานที่ได้รับมอบหมายพร้อมลงประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ดังนี้

๑. ข่าวประชาสัมพันธ์
๒. Q&A
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. Social Network
๕. ข้อมูลการติดต่อ
๖. โครงสร้างองค์กร
๗. ข้อมูลสถิติการให้บริการ
๘. คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

ให้นำรายละเอียดงานในส่วนกองสวัสดิการสังคม ที่รับผิดชอบลงในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาวให้เป็นปัจจุบัน

๔.หน่วยตรวจสอบภายใน

นางสาวณัฐปภัทร์ สายบุตร ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

คณะทำงาน

มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดและงานที่ได้รับมอบหมายพร้อมลงประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ดังนี้

๑. ข่าวประชาสัมพันธ์
๒. Q&A
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. Social Network
๕. ข้อมูลการติดต่อ
๖. โครงสร้างองค์กร
๗. ข้อมูลสถิติการให้บริการ
๘. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางวัฒนธรรม
๙. แผนปฏิบัติการป้องกันและการทุจริต
๑๐. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน
๑๑. รายงานผลการป้องกันการทุจริตประจำปี
๑๒. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๑๓. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร
๑๔. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร
๑๕. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพตติมิชอบประจำปี
๑๖. การดำเนินการเพื่อการจัดการความเสี่ยงการทุจริต
๑๗. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๑๘. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๑๙. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

นำรายละเอียดงานในส่วนหน่วยตรวจสอบภายใน และงานในส่วนที่เกี่ยวข้องที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ให้เป็นปัจจุบัน

๕.กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม

มอบหมายให้

นายอานนท์ อินทมาตร	ตำแหน่ง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน	คณะทำงาน
		ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
นางสาวภรณ์รัตน์ ภัคดีแก้ว	ตำแหน่ง	นักวิชาการการศึกษาปฏิบัติการ	คณะทำงาน
นายประพันธ์ สิงห์สุพรรณ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน

มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดและงานที่ได้รับมอบหมายพร้อมลงประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ดังนี้

๑. ข่าวประชาสัมพันธ์
๒. Q&A
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. Social Network
๕. ข้อมูลการติดต่อ
๖. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๗. แผนพัฒนาการศึกษาประจำปี

ให้นำรายละเอียดงานในส่วนกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ที่รับผิดชอบลงในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาวให้เป็นปัจจุบัน

๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นายบุญจันทร์ ไกรนอก ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดและงานที่ได้รับมอบหมายพร้อมลงประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ดังนี้

๑. ข่าวประชาสัมพันธ์
๒. Q&A
๓. หมายที่เกี่ยวข้อง
๔. Social Network
๕. ข้อมูลการติดต่อ
๖. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ให้นำรายละเอียดงานในส่วนกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบลงในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาวให้เป็นปัจจุบัน

๗. กองส่งเสริมการเกษตร

นายบุญจันทร์ ไกรนอก ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดและงานที่ได้รับมอบหมายพร้อมลงประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ดังนี้

๑. ข่าวประชาสัมพันธ์
๒. Q&A
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. Social Network
๕. ข้อมูลการติดต่อ
๖. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ให้นำรายละเอียดงานในส่วนกองส่งเสริมการเกษตร ที่รับผิดชอบลงในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาวให้เป็นปัจจุบัน

๘. กองช่าง

นายอานนท์ อินทมาตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกองช่าง

นางวรรณภา จงกลาง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงาน
มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำตัวชี้วัดและงานที่ได้รับมอบหมายพร้อมลงประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว ดังนี้

๑. ข่าวประชาสัมพันธ์
๒. Q&A
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. Social Network
๕. ข้อมูลการติดต่อ
๖. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ให้นำรายละเอียดงานในส่วนกองช่าง ที่รับผิดชอบลงในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาวให้เป็นปัจจุบัน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจางังค์ เบี้ยกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

ที่ นม ๘๔๙๑๒ /

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

เรื่องเดิม

ด้วยคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติในที่ประชุมครั้งที่ ๑๖๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เห็นชอบกรอบแนวทาง และรายละเอียดการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ ใช้ประกอบการวางแผนดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนดดังกล่าว นั้น

ข้อเท็จจริง

ปฏิทินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๑.	วันที่ ๑ มกราคม - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕	ลงทะเบียนการประเมินและนำข้อมูลประกอบการประเมิน	การลงทะเบียนการประเมินและนำข้อมูลประกอบการประเมิน มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารลงทะเบียนการประเมิน ๒. ผู้ดูแลระบบนำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๓. ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
๒.	วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒. ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุดและไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

<p>๓.</p>	<p>วันที่ ๑ มีนาคม – ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</p>	<p>การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๒. หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์คัดเลือกและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักทางวิชาการและมีจำนวนไม่น้อยกว่ากลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำที่กำหนด ๓. ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐในช่วงงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐดังกล่าวได้ด้วยตัวเอง โดยตรงที่เว็บไซต์ http://itas.nacc.go.th
<p>๔.</p>	<p>วันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT)</p>	<p>การเก็บข้อมูลเปิดเผยสาธารณะ มีขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT ๒. ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT
<p>๕.</p>	<p>วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ให้คะแนนแบบวัด OIT</p>	<p>การให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลและพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
<p>๖.</p>	<p>วันที่ ๑ - ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT</p>	<p>ในกรณีที่หน่วยงานเห็นว่าผลคะแนนของแบบวัด OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดผู้ดูแลระบบอาจขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมหน่วยประเมินได้ตามวิธีการที่กำหนด</p>
<p>๗.</p>	<p>วันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ยืนยันแบบวัด OIT</p>	<p>หน่วยประเมินดำเนินการพิจารณาข้อชี้แจงเพิ่มเติมของหน่วยงานตามที่ได้รับแจ้ง จากนั้นทำการแก้ไขหรือยืนยันผลคะแนนแบบวัด OIT ตามวิธีการที่กำหนด</p>

๘.	วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบผลการประเมิน
๙.	วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรอง และประกาศเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการประเมิน ITA'ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จลุล่วงและผ่านเกณฑ์การประเมิน เห็นควรพิจารณาตามข้อเท็จจริงและข้อพิจารณา **มอบหมายผู้รับผิดชอบ** ดำเนินการตามปฏิทินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังกล่าว

หากพิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่เสนอโปรดลงนามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ หรือหากพิจารณาแล้วเห็นเป็นประการใดโปรดสั่งการเพื่อจักได้ดำเนินการต่อไป

(นางสาวณัฐภัสร์ สายบุตร)
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางจันทร์เพ็ญ รัชส์สุจริต)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

- เพื่อโปรดทราบ
-

(ลงชื่อ).....

(นางจันทร์เพ็ญ รัชส์สุจริต)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

.....
(ลงชื่อ).....

(นายจ่านงค์ เบี้ยกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว

