



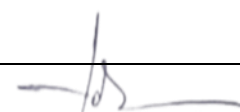
รายงานการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖


รอบ ๖ เดือน
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว
อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการสรรหา	๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยการวิเคราะห์ภารกิจ ปริมาณงาน และภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร เพื่อกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน และนำเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา พิจารณาให้ความเห็นชอบ จำนวน ๒ อัตรากำลัง ดังนี้ ๑. นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ๒. นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่พบปัญหา/ อุปสรรค
	๒. จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ว่างลง	- ดำเนินการขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) - ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปฏิบัติงาน - ดำเนินการรับโอน(ย้าย)มาดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	- จำนวนผู้ผ่านการ สรรหามีจำนวนน้อย - การรับโอน (ย้าย) หน่วยงานต่างกรม ใช้ระยะเวลานาน ในการดำเนินการ
๒. ด้านการพัฒนา	๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือในการปฏิบัติงาน	- ดำเนินการปรับปรุงและจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่พบปัญหา/ อุปสรรค


/ต่อ.....

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๒. ด้านการพัฒนา	๒. ส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	<p>-ดำเนินการส่งพนักงานตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ได้รับการเข้าฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการทำงาน รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวสุธิสา จงสมชัย ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เข้าอบรมโครงการพัฒนาศูนย์หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน รุ่นที่ ๑๔๘</p> <p>๒.นางสาวสมพร มุ่งเรียบกลาง ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน เข้าอบรมโครงการพัฒนาศูนย์หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ รุ่นที่ ๑๓</p> <p>๓.นางสาวพัชรีวรรณ ลิศรี ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>๔.นางสาวพัชรีวรรณ ลิศรี ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร เชิงปฏิบัติการ LTAX ONLINE</p> <p>๖.นางสาวแก้วตา ทองนอก ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติการเข้าอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการเรียนรู้แนวทางการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างฯ</p>	๒๒,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐ ๑๖,๒๐๐ ๕,๘๐๐ ๗,๗๐๐	ไม่พบปัญหา/ อุปสรรค 

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๑. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้	- ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำรอบการประเมิน - มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่พบปัญหา/ อุปสรรค
	๒. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรใน ด้านต่างๆ เช่น โครงการ ๕ ส.	- ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - ดำเนินการจัดโครงการ ๕ ส. ประจำปี ๒๕๖๖ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่พบปัญหา/ อุปสรรค
๔. ด้านการรักษา วินัย	๑. จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น และ ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การ บริหารส่วนตำบลว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรทราบผ่านช่องทางต่างๆของหน่วยงาน - ให้ความสำคัญกับการเข้าแถวเคารพธงชาติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่พบปัญหา/ อุปสรรค



(นางจันทร์ฉาย รุ่งวิสัย)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ