

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว อ.คง จ.นครราชสีมา

๑. ด้านการสรรหา

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน												หน่วยงานที่ดำเนินการ	
			ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖.	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗		
๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบต.หนองมะนาว	๑ ครั้ง	ไม่มีงบประมาณ			↔							↔				งานกองการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด
๑.๒ การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	๑ คน	ไม่มีงบประมาณ	←												→	งานกองการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด
๑.๓ การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑ คน	ไม่มีงบประมาณ											↔	→		งานกองการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน											หน่วยงานที่ดำเนินการ		
			ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖.	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗		ก.ย. ๖๗	
๒.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรเจ้าพนักงานเก็บรายได้ หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓ คน	๑๒๐,๐๐๐				↔										สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒.๒ โครงการอบรมเพิ่มพูนทักษะการปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหารสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะนาว	๕ คน	๒๐,๐๐๐										↔				งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
๒.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนา นวัตกรรมในยุคดิจิทัล	๓ คน	๑๕๐,๐๐๐	←												→	สถาบันพัฒนาวิชาการ
๒.๔ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒ คน	๑๒๐,๐๐๐										←			→	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ

<p>๒.๕ การประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ทักษะและ สมรรถนะ</p>	<p>๒ ครั้ง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	←						→	←					<p>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด</p>
<p>๒.๖ การประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนา บุคลากรทุกส่วนราชการ</p>	<p>๑๒ คน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>									←				<p>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด</p>

๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน											หน่วยงานที่ดำเนินการ				
			ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖.	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗		ก.ย. ๖๗			
๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และ เป็นปัจจุบัน	๑๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	←														←	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถ ตรวจสอบได้	๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	←								↔						→	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบ ตาม ผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	↔								↔							งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ ตาม ผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปี เพื่อ ยกย่อง แก่บุคลากร ดีเด่น ด้านการ ปฏิบัติงาน และ คุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	↔								↔							งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด

<p>๓.๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านการสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการทำงาน ได้แก่ การจัดกิจกรรม ๕ ส. การจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ</p>	<p>๒๕ คน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	←											→	<p>งานกรรเจ้าหน้าที สำนักปลัด</p>
--	--------------	-----------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---------------------------------------

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัยข้าราชการ

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน												หน่วยงานที่ดำเนินการ	
			ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖.	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗		
๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง รับทราบ และ ประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น	๓๕ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	↔													งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด
๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๓๕ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	←												→	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด
๔.๓ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อห้าม และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษา วินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง รับทราบ และถือปฏิบัติ	๒๕ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	↔													งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด
๔.๔ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี	๒๕ คน	๒๐,๐๐๐				↔										
๔.๕ โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี	๒๕ คน	ไม่ใช้งบประมาณ				↔										งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด

